

上海商学院图书馆 RFID 馆藏系统设备运维服务需求说明

一、系统概况：

1. 系统名称：图书馆 RFID 馆藏系统设备运维服务。
2. 项目地址：上海商学院徐汇校区和奉浦校区
3. 服务性质：设备维护服务及技术支持。
4. 服务范围：设备的定期维护、保养、检修及故障处理，确保整个系统设备的正常运行。

二、RFID 系统维护具体内容：

- 2.1 为系统设备正常运转提供技术支持和保障，确保系统设备的正常工作。
- 2.2 定时到现场进行设备的例行保养和检修，每半年一次，全年共计两次。
- 2.3 应向上海商学院图书馆提供完整的维护保养记录和相关设备维修资料。
- 2.4 维护保养期间，必须遵守上海商学院图书馆的规章制度及安全、环保等各项规定。
- 2.5 应在接到上海商学院图书馆故障报修通知后应及时响应，市区内 4 小时到达现场进行处理，如出现配件损坏，无法修复，需告知上海商学院图书馆，并提供相应的解决方案。
- 2.6 提供的零配件应经过上海商学院图书馆确认后，方能进行更换。更换的零配件费用已包含在本服务合同中，所更换的零配件质保一年：易耗品（如：打印纸，盘点车电地，工控机）的更换不在本服务合同内。

附：服务标准细则

服务类别	服务项目	说明
远程技术服务	Help Desk 7*24	全年无休
	远程问题处理 7*24	全年无休
	在线技术支持	全年无休
软件支持服务	软件更新授权	有
硬件支持服务	硬件返修	7 个工作日
现场支持服务	需要更换硬件	5 个工作日解决
	无需更换硬件	3 个工作日解决
主动支持服务	支持巡检（设备健康检查）	

三、设备服务期限

维护服务时间为 1 年

四、维护设备清单

项目名称	设备名称	维保周期	维保数量
RFID 系统 维护	104 自助借还书机	1 年	2 台
	204 门禁	1 年	3 台
	302 移动盘点车	1 年	5 台
	811 馆员工作站	1 年	5 台
	RFID 整套系统维护	1 年	1 套